서울특별시 송파구 일반임기제 공무원 채용 시험계획 재공고

서울특별시 송파구보건소에서 근무할 일반임기제공무원을 다음과 같이 재공개 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2019년 10월 10일

서울특별시송파구인사위원회위원장

1. 채용분야 및 선발예정인원

근무예정 부 서	선발분야	임용등급	인원	근무기간 (주당 근무시간)	담 당 업 무
송파구보건소 (송파산모 건강증진센터)	의사	일반임기제 5급	1명	임용일로부터 1년 이내 (주당 40시간)	· 산부인과 진료(초음파포함) 및 상담, 교육 · 산모건강증진센터(임산부 및 신생아)회진 및 상담 · 예방접종 예진 · 기타 보건소 의료업무 전반 등

※ 근무기간은 근무실적 우수시 총 근무기간 5년 범위 내 연장 가능함

2. 법령근거

○ 「지방공무원법」 제25조의5

○ 「지방공무원임용령」 제21조의3

○ 지방공무원 인사분야 통합지침(행정안전부 예규 제85호)

○ 서울특별시 송파구 지방공무원 인사규칙

3. 응시 자격 요건

○ **공통요건**

- 「지방공무원법」 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조 (부정행위자 등에 대한 조치) 및 기타 관계법령 등에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 지역·연령·성별 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

※ 지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

○ **선발분야별 응시 자격기준**

- 지방공무원임용령 제17조제1항제3호에 따른 채용분야 의사 면허 소지자

채용분야	임용등급	자 격 기 준
의사	일반임기제 5급	▪ 「의료법」에 의한 **산부인과** 전문 의사면허 소지자 **또는** ▪ 「의료법」에 의한 **가정의학과** 전문 의사면허 소지자 중 산부인과 경력자로 산모초음파 가능 의사

4. 보수 수준

○ 임기제공무원으로 신규 임용되는 자의 연봉은 『지방공무원 보수규정』에 의거 임용등급별 연봉 하한액 책정을 원칙으로 하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 협의 결정

【임기제공무원의 연봉한계액표(지방공무원 보수규정 제34조 관련)】

(단위 : 천원)

구 분	상 한 액	하 한 액	비 고
5급(상당)	없음	**59,188천원**	

※『지방공무원수당 등에 관한 규정』에 의거 별도 수당 지급

5. 시험일정 및 방법

가. 응시원서 접수

○ 접수기간: 2019.10.22.(화) ~ 10.25.(금) 〈4일간 09:00 ~18:00〉

○ 접 수 처: 송파구보건소 4층 보건위생과 보건행정팀

○ 접수방법: 방문접수

※ 팩스 · 인터넷 접수 불가, 우편, 방문접수 가능(대리접수 가능)

※ 응시원서 양식은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용

※ 송파구 수입증지를 붙이지 않은 응시원서는 무효 처리

※ 우편접수 시 증지수수료(10,000원) 동봉

나. 시험일정

내 용	일 정	장 소
1차 서류전형	2019.10.28.(월)	보건소
서류전형 합격자 발표	2019.10.29.(화)	송파구 홈페이지
2차 면접시험	2019.10.30.(화)~11. 1.(금) 기간 중 1일(예정)	보건소
면접합격자 발표	면접일 다음날	개별통보

※ **2차 면접시험 세부일정은 서류전형 합격자 발표시 면접일시를 공지할 예정입니다.**

※ 부득이한 사정으로 시험일정·장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지합니다.

○ **1차 시험(서류전형)**: 합격자 발표 - 구 홈페이지 공고

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격. 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사

○ **2차 시험(면접시험)**

- 1차 시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 자질 및 발전가능성, 전문성, 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가

※ **면접시험 합격자는 채용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없고, 송파구인사위원회 채용승인을 받은 자에 한하여 최종합격자로 임용자격이 부여됩니다.**

○ **면접합격자 발표**: 합격자에 한하여 개별통지(개별통보)

※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

6. 제출서류

○ **응시원서** 1부 - 〔별지 1〕
○ **이력서** 1부 - 〔별지 2〕
○ **자기소개서 및 직무수행 계획서** 1부 (A4용지 2매 이내, 13포인트 기준) - 〔별지 3〕
○ **자격요건 검증을 위한 동의서** 1부 - 〔별지 4〕
○ **개인정보제공·이용 동의서** 1부 - 〔별지 5〕
○ **최종학교 졸업증명서**(학위증명서) 1부(원본)
※ 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출
○ **면허증 사본** 1부
○ **경력증명서**(근무처별) 1부 - 미제출시 경력을 인정하지 않습니다.
○ **응시수수료**: **송파구수입증지(10,000원)** 첨부(송파구청 2층 민원여권과 6번 창구)

※ **제출서류 중 확인이 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.**
※ **외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 한글 번역본(공증필)을 반드시 첨부**
※ **모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하거나, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간 기재된 것만 인정)내의 서류여야 합니다.**

7. 기타(유의)사항

○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
○ 응시수수료는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
○ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원 조사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
○ 「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정 행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지됩니다.
○ 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
○ 시험합격 또는 임용 후에 「지방공무원법」 제31조의 결격사유 발생시 합격취소 또는 임용이 취소 처분 됩니다.
○ 합격자 발표일 등 본 채용일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 별도로 송파구 홈페이지에 공지합니다.
○ 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 송파구 보건소 채용담당(☎ 02-2147-3443)

< 신청서류 반환 안내 >

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 채용여부가 확정된 날부터 14일 이내에 채용서류의 반환을 청구할 수 있으며,(다만, 천재지변이나 그 밖에 책임없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우엔 그러하지 아니함) 채용서류 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담.

기간 내 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류 일체를 파기 예정.